RESPONSABLE D'UNITE COMPTABLE H/F

Pôle Routes
Direction Adjointe Gestion Routière
Service Coordination Règlementation et Comptabilité

Filière administrative – Cadre d'emplois des Rédacteurs

MISSIONS PRINCIPALES

Le poste à pourvoir concerne la gestion de la comptabilité et des marchés publics de la Direction Adjointe en charge des grands projets d'infrastructures routières (contournement de Marignier , de Pringy, doublement de l'échangeur Gillon/Epagny, vélo route rive est du lac, voie nouvelle de Poisy …).Le budget annuel global s'élève à plus de 31 000 000€.

Placé sous l'autorité du chef de service, le responsable de l'unité comptable aura pour missions :

- Encadrer et animer l'unité comptable :
  - appui aux comptables, contrôle des pré-mandatements, harmonisation des procédures en lien avec le service valideur des mandats
  - suivi des évènements sur marchés avec les chefs de projets
- participer aux réunions d'encadrement de la Direction Adjointe
- Réaliser des actes comptables sur les opérations affectées en suivi propre et en cas d'absences des comptables
- Aide réglementaire et rédactionnelle des clauses administratives de l'ensemble des marchés publics de la direction et relecture des DCE (travaux ,études, maitrise d'œuvre)
- Gestion et suivi des marchés

COMPETENCES ET QUALITES REQUISES

▪ Savoirs et savoir-faire

- Aptitude à l'encadrement du personnel
- Connaissance de la comptabilité publique (M52)
- Connaissance des marchés publics
- Connaissances informatiques :SIS-Marchés, logiciel financier, ou capacité à les acquérir rapidement, Excel.

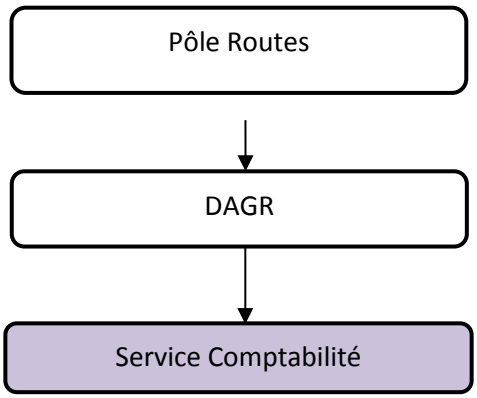
▪ Savoir-être

- Sens du travail en équipe et de l'organisation
- méthode et rigueur
- autonomie

CONDITIONS D'EXERCICE

- Résidence administrative : poste basé à ANNECY
- Temps de travail : 100% - 80% envisageable
- Conditions de rémunération : traitement indiciaire + régime indemnitaire lié au grade + prime annuelle équivalant à un traitement mensuel brut

ORGANIGRAMME DU SERVICE



CONTACT

Pour tout renseignement sur le poste, vous pouvez contacter Rosine PATOUILLER, Chef du service au 04 50 33 21 14

Les personnes intéressées par ce poste devront adresser leur candidature (lettre de motivation + CV + dernier arrêté de situation administrative) à Monsieur le Président du Département par mail à l'adresse : **recrutement74@hautesavoie.fr** en indiquant la référence suivante : **UB/PR/829** avant le **05/04/2019**.